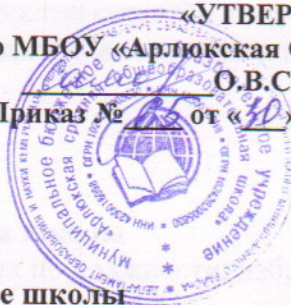


«СОГЛАСОВАНО»  
на Педагогическом Совете  
Протокол № 1 от «30» 08 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
директор МБОУ «Арлюкская СОШ»  
О.В.Самойленко  
Приказ № 1 от «30» 08 2016 г.



## ПОЛОЖЕНИЕ Об управляющем совете школы

### 1. Общие положения

- 1.1. Управляющий совет школы (далее – Совет школы) - коллегиальный общешкольный орган, состоящий из избранных, кооптированных и назначенных членов и имеющий управленческие полномочия по решению ряда важных вопросов функционирования и развития школы.
- 1.2. Совет школы - инструмент прямого участия общества в управлении школой.
- 1.3. Совет школы осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области, органов местного самоуправления, Уставом школы, а также локальными актами образовательного учреждения
- 1.4. Деятельность Совета школы основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

### 2. Цели Управляющего совета школы

2.1. Управляющий совет школы создается в целях:

- осуществления государственно-общественного управления общеобразовательным учреждением (в первую очередь стратегического)
- реализации одного из важнейших принципов государственной политики в сфере образования, согласно которому управление образованием должно носить демократический, государственно-общественный характер (ст. 2 закона РФ «Об образовании»).

### 3. Функции Управляющего совета школы

3.1. Управляющий совет школы:

- обсуждает Устав общеобразовательного учреждения, изменения и дополнения к нему;
- обсуждает «школьный компонент» государственного образовательного стандарта, профили обучения и профильные группы;
- обсуждает Программу развития образовательного учреждения;
- предлагает решения по режиму работы школы: предлагает продолжительность рабочей недели, время начала и окончания занятий; предлагает решения о введении (отмене) делового стиля одежды в период занятий для обучающихся, о деловом стиле одежды в период занятий для сотрудников школы; принимает решение об исключении обучающегося из общеобразовательного учреждения;
- содействует привлечению внебюджетных средств в школу;
- предлагает порядок предоставления платных образовательных услуг
- обсуждает отчет руководителя общеобразовательного учреждения по итогам учебного и финансового года.
- предлагает руководителю школы отметить за особые достижения при распределении стимулирующей части оплаты труда работников школы
- вносит руководителю школы предложения в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений

школы; направлений расходования средств, привлекаемых ОУ из внебюджетных источников; создания в школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

#### **4. Принципы формирования Управляющего совета школы**

4.1. Совет школы формируется из членов: назначенных по должности; избранных; кооптированных.

4.2. По должности в Совет школы входят директор школы и представитель учредителя.

4.3. В Совет школы избираются представители: от родительской общественности (избираются на общешкольном родительском собрании); от работников общеобразовательного учреждения (избираются на общем собрании членов трудового коллектива); от старшеклассников (избираются на общем собрании старшеклассников).

4.4. Кооптированные члены вводятся в состав Совета школы после формирования его базового ядра - выборов избираемых членов и назначения представителя от учредителя.

4.5. Квоты: количество членов Совета школы, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся, не может быть меньше 1/3 и больше 1/2 общего числа членов Совета школы; количество членов Совета школы из числа работников школы не может превышать 1/4 общего числа членов Совета школы, при этом не менее 2/3 членов Совета, представляющих работников школы, должно быть избрано из числа педагогических работников этого учреждения. От старшеклассников избирается по одному члену на параллель (соответственно - 2 человека); по решению Совета школы в его состав могут быть включены с правом совещательного голоса граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность связана со школой или территорией, где она расположена.

4.6. Совет школы считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета школы, определенной данным Положением.

#### **5. Организация деятельности Совета школы**

5.1. Порядок и условия деятельности Совета школы определяются регламентом Совета.

5.2. Организационной формой работы Совета школы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания Совета созываются председателем Совета школы. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель школы. Заседания Совета школы проводятся открыто. На заседании в порядке, установленном регламентом Совета школы, может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета. Первое заседание Совета школы созывается руководителем школы не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета школы, утверждаются регламент Совета, избираются председатель и секретарь Совета. Председатель Совета школы избирается только из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе Совета школы.

5.3. Планирование работы Совета школы осуществляется при необходимости в порядке, определенном регламентом Совета. Заседание Совета школы ведет председатель, а в его отсутствие - директор школы.

5.4. Решения Совета школы, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета школы.

5.5. Для осуществления своих функций Совет школы вправе: приглашать на заседания любых работников школы для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета школы;

запрашивать и получать у руководителя школы и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета школы, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета школы.

5.7. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию школы, в случае необходимости при содействии учредителя.