

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Новая редакция устава принимается в связи с приведением положений устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Арлюкская средняя общеобразовательная школа» в соответствие с нормами действующего законодательства.

1.2. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Арлюкская средняя общеобразовательная школа» Юргинского муниципального района Кемеровской области (в дальнейшем именуемое по тексту Устава – "Образовательная организация") является некоммерческой организацией - муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением, созданным на основании Распоряжения Комитета по управлению муниципальным имуществом Юргинского района от 03 апреля 2000 года № 182, зарегистрированным в Едином государственном реестре юридических лиц 31 декабря 2002 года за Основным государственным регистрационным номером 1024202005630.

1.3. Полное наименование: **муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Арлюкская средняя общеобразовательная школа».**

Сокращенное наименование: **МБОУ «Арлюкская СОШ».**

1.4. Местонахождение Образовательной организации: 652070, Россия, Кемеровская область, Юргинский район, п.ст. Арлюк, ул. Школьная, дом 26 «А».

Почтовый адрес и местонахождение документов: 652070, Россия, Кемеровская область, Юргинский район, п.ст. Арлюк, ул. Школьная, дом 26 «А».

1.5. Организационно-правовая форма Образовательной организации: муниципальное бюджетное учреждение. Тип Образовательной организации - общеобразовательная организация.

1.6. Учредителем и собственником имущества Образовательной организации является Администрация Юргинского муниципального района. Функции и полномочия учредителя Образовательной организации в соответствии с федеральными законами, законами Кемеровской области, нормативными правовыми актами Юргинского муниципального района осуществляет Управление образования Юргинского муниципального района, именуемое в дальнейшем "Учредитель".

Местонахождения Учредителя: 652050, Россия, Кемеровская область, г. Юрга, Ул. Машиностроителей, 37.

1.7. Образовательная организация является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в финансовом органе Юргинского муниципального района, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Образовательная организация от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

1.8. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у нее на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней Учредителем или приобретенным Образовательной организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества.

Собственник имущества Образовательной организации не несет ответственности по обязательствам Образовательной организации. Образовательная организация не отвечает по обязательствам Собственника.

1.9. Муниципальное задание для Образовательной организации в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Образовательная организация не вправе отказаться от его выполнения.

1.10. Образовательная организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Законом Кемеровской области «Об образовании», Гражданским кодексом РФ, Бюджетным кодексом РФ, Налоговым кодексом РФ, Трудовым кодексом РФ и другими федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства РФ, иными федеральными нормативными актами, законами и нормативно - правовыми актами Кемеровской области, Уставом муниципального образования «Юргинский муниципальный район», нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования «Юргинский муниципальный район», настоящим Уставом и локальными нормативными актами Образовательной организации.

1.11. Право на образовательную деятельность и льготы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Образовательная организация приобретает с момента выдачи ей лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.12. Деятельность Образовательной организации строится на принципах:

1. Признание приоритетности образования;
2. Обеспечение права каждого человека на образование, недопустимость дискриминации в сфере образования;
3. Гуманистический характер образования, приоритет жизни и здоровья человека, прав и свобод личности, свободного развития личности, воспитание взаимоуважения, трудолюбия, гражданственности, патриотизма, ответственности, правовой культуры, бережного отношения к природе и окружающей среде, рационального природопользования;
4. Светский характер образования;
5. Свобода выбора получения образования согласно склонностям и потребностям человека, создание условий для самореализации каждого человека, свободное развитие его способностей, включая предоставление права выбора форм получения образования, форм обучения, а также предоставление педагогическим работникам свободы в выборе форм обучения, методов обучения и воспитания;
6. Автономия Образовательной организации, академические права и свободы педагогических работников и обучающихся, информационная открытость и публичная отчетность Образовательной организации;
7. Демократический характер, обеспечение прав педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся на участие в управлении Образовательной организации.

1.13. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- имущество, закрепленное за ним администрацией Юргинского муниципального района на праве безвозмездного пользования;
- бюджетные ассигнования в виде субсидий;
- бюджетные инвестиции;
- средства от приносящей доход деятельности;
- плата, взимаемая в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом с родителей (законных представителей) воспитанников;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники, не запрещенные законодательством Российской Федерации.

1.14. В Образовательной организации не допускается создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений).

1.15. Отношения между Образовательной организацией и Учредителем определяются договором, заключенным между ними в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.16. Образовательная организация самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

1.17. Образовательная организация имеет следующие структурные подразделения:

А) дошкольное отделение, созданное на основании распоряжения администрации Юргинского муниципального района от 19.03.2019 № 120-р «О реорганизации муниципального общеобразовательного учреждения «Арлюкская средняя общеобразовательная школа» в форме присоединения к нему муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Арлюкский детский сад «Солнышко».

Местонахождение структурного подразделения:

652070, Россия, Кемеровская область, Юргинский район, п.ст. Арлюк, ул. Олимпийская, д.7.

Структурное подразделение функционирует в режиме:

- полного дня (10,5 часового пребывания),
- пятидневная рабочая неделя;
- часы работы – с 7.30 до 18.00ч;
- выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации;

Режим пребывания детей соответствует функционированию структурного подразделения.

Б) дошкольное отделение, созданное на основании распоряжения администрации Юргинского муниципального района от 25.10.2010 г. № 636-р «О реорганизации муниципального общеобразовательного учреждения «Арлюкская средняя общеобразовательная школа» в форме присоединения к нему муниципального образовательного учреждения для детей дошкольного и младшего школьного возраста «Линейная начальная школа – детский сад».

Местонахождение структурного подразделения:

652050, Россия, Кемеровская область, Юргинский район, п. Линейный, улица Школьная, дом 1«А».

Структурное подразделение функционирует в режиме:

- полного дня (10 часового пребывания),
- пятидневная рабочая неделя;
- часы работы – с 8.00 до 18.00ч;
- выходные дни – суббота, воскресенье, нерабочие праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации;

Режим пребывания детей соответствует функционированию структурного подразделения.

Структурное подразделение Образовательной организации не является юридическим лицом и действует на основании Устава Образовательной организации и Положения о дошкольном отделении МБОУ «Арлюкская СОШ».

1.17. Образовательная организация подлежит государственной регламентации образовательной деятельности, которая направлена на установление единых требований осуществления образовательной деятельности и процедур, связанных с установлением и проверкой соблюдения этих требований. Государственная регламентация образовательной

деятельности включает в себя: лицензирование, государственную аккредитацию и государственный контроль (надзор) в сфере образования.

1.18. Образовательная организация обеспечивает сбалансированное питание детей в соответствии с их возрастом и временем пребывания в Образовательной организации по действующим санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам по питанию. Организация питания обучающихся в Образовательной организации осуществляется в специально отведенном помещении; в дошкольном отделении – в групповых ячейках. Для обеспечения обучающихся здоровым питанием Образовательная организация формирует рацион питания, разрабатывая меню в соответствии с рекомендуемой рецептурой блюд, которое утверждается директором Образовательной организации. Витаминизация блюд проводится под контролем медицинского работника. Образовательная организация информирует родителей (законных представителей) обучающихся и детей дошкольного возраста о проводимых мероприятиях по профилактике витаминизации и осуществляет контроль за выполнением санитарно-гигиенических правил и нормативов.

Питание в Образовательной организации осуществляется за счет:

- бюджетных ассигнований бюджета Кемеровской области на обеспечение обучающихся из многодетных семей двухразовым питанием;
- бюджетных ассигнований бюджета администрации Юргинского муниципального района.
- средства от приносящей доход деятельности;
- плата, взимаемая в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом с родителей (законных представителей) обучающихся и воспитанников;

1.19. Охрана здоровья обучающихся в Образовательной организации включает в себя:

1. Оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
2. Организацию питания обучающихся;
3. Определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
4. Пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
5. Организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
6. Прохождение обучающимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
7. Профилактику и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ;
8. Обеспечение безопасности обучающихся во время пребывания в Образовательной организации;
9. Профилактику несчастных случаев с обучающимися в Образовательной организации;
10. Проведение санитарно-противоэпидемических и профилактических мероприятий.

Организация охраны здоровья обучающихся (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения периодических медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется Образовательной организацией.

Организацию оказания первичной медико-санитарной помощи обучающимся осуществляет МБУЗ «Юргинская центральная районная больница». Образовательная организация предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

Образовательная организация создает условия для охраны здоровья обучающихся, в том числе обеспечивает:

1. Текущий контроль за состоянием здоровья обучающихся;
2. Проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий, обучение и воспитание в сфере охраны здоровья граждан в Российской Федерации;

3. Соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
4. Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в Образовательной организации.

Медицинское обслуживание в Образовательной организации обеспечивается медицинскими работниками, принятыми в штат.

1.20. Транспортное обеспечение обучающихся включает в себя организацию их бесплатной перевозки до образовательной организации и обратно между поселениями.

1.21. Образовательная организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и уставом Образовательной организации.

Образовательная организация свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым образовательным программам.

II. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Образовательная организация создана с целью соблюдения основных принципов государственной политики и правового регулирования отношений в сфере образования.

2.2. Образовательная организация осуществляет следующие виды образовательной деятельности:

- 1) реализация образовательных программ дошкольного образования;
- 2) реализация образовательных программ дополнительного образования;
- 3) реализация образовательных программ начального общего образования (1-4 классы);
- 4) реализация образовательных программ основного общего образования (5-9 классы);
- 5) реализация образовательных программ среднего общего образования (10-11 классы).

2.3. Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается Образовательной организацией в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

2.4. Образовательная программа дополнительного образования разрабатывается и утверждается Образовательной организацией в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.5. Образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования разрабатываются и утверждаются Образовательной организацией в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

2.6. Федеральные государственные образовательные стандарты обеспечивают:

- 1) единство образовательного пространства Российской Федерации;
- 2) преемственность основных образовательных программ;
- 3) вариативность содержания образовательных программ соответствующего уровня образования, возможность формирования образовательных программ различных уровней сложности и направленности с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся;
- 4) государственные гарантии уровня и качества образования на основе единства

обязательных требований к условиям реализации основных образовательных программ и результатам их освоения.

Федеральные государственные образовательные стандарты, за исключением федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, являются основой объективной оценки соответствия установленным требованиям образовательной деятельности и подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы соответствующего уровня и соответствующей направленности, независимо от формы получения образования и формы обучения.

Федеральные государственные образовательные стандарты включают в себя требования к:

- 1) структуре основных образовательных программ (в том числе соотношению обязательной части основной образовательной программы и части, формируемой участниками образовательных отношений) и их объему;
- 2) условиям реализации основных образовательных программ, в том числе кадровым, финансовым, материально-техническим и иным условиям;
- 3) результатам освоения основных образовательных программ.

Федеральными государственными образовательными стандартами устанавливаются сроки получения общего образования с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий обучающихся.

Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования разрабатываются по уровням образования.

В целях обеспечения реализации права на образование обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются федеральные государственные образовательные стандарты образования указанных лиц или включаются в федеральные государственные образовательные стандарты специальные требования.

Порядок разработки, утверждения федеральных государственных образовательных стандартов и внесения в них изменений устанавливается Правительством Российской Федерации.

2.7. К компетенции Образовательной организации относится:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) установление штатного расписания;
- 5) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий для дополнительного профессионального образования работников;
- 6) разработка и утверждение образовательных программ;
- 7) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Образовательной организации;
- 8) прием обучающихся;
- 9) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- 10) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

- 11) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 12) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 13) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 14) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников;
- 15) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- 16) приобретение бланков документов об образовании;
- 17) установление требований к одежде обучающихся;
- 18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 20) обеспечение создания и ведения официального сайта в сети "Интернет";
- 21) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Образовательная организация вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Образовательной организации деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

2.9. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- 1) обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- 2) создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников;
- 3) соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Образовательной организации.

2.10. Образовательная организация несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников Образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.11. Отношения между Образовательной организацией, обучающимися, родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся регулируются в

соответствии с Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации и действующим законодательством.

2.12. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

III. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС

3.1. Обучение в Образовательной организации ведется на русском языке.

3.2. В Образовательной организации устанавливаются следующие уровни общего образования:

- 1) дошкольное образование;
- 2) начальное общее образование;
- 3) основное общее образование;
- 4) среднее общее образование.

3.3. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

3.4. Образовательная программа дошкольного образования направлена на разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательной программы начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

3.5. Начальное общее образование направлено на формирование личности обучающегося, развитие его индивидуальных способностей, положительной мотивации и умений в учебной деятельности (овладение чтением, письмом, счетом, основными навыками учебной деятельности, элементами теоретического мышления, простейшими навыками самоконтроля, культурой поведения и речи, основами личной гигиены и здорового образа жизни).

3.6. Основное общее образование направлено на становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).

3.7. Среднее общее образование направлено на дальнейшее становление и формирование личности обучающегося, развитие интереса к познанию и творческих

способностей обучающегося, формирование навыков самостоятельной учебной деятельности на основе индивидуализации и профессиональной ориентации содержания среднего общего образования, подготовку обучающегося к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, продолжению образования и началу профессиональной деятельности.

3.8. Обучение в Образовательной организации, с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно-заочной или заочной форме.

Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в Образовательной организации.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами.

3.9. Получение дошкольного образования начинается по достижении детьми возраста одного года. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель Образовательной организации вправе разрешить прием детей в Образовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

3.10. Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать прием всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если иное не предусмотрено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

3.11. Правила приема в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно.

Прием граждан Российской Федерации в образовательную организацию по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования осуществляется в соответствии с Порядком приема граждан в образовательную организацию.

3.12 Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием в Образовательную организацию граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена Образовательная организация.

3.13. В приеме в Образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в Образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно к Учредителю.

3.14. Категория граждан, пользующихся правом первоочередного приема в дошкольную группу Образовательной организации - дети – инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом.

3.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.16. Организация приема в Образовательную организацию регламентируется Уставом, локальными нормативными актами Образовательной организации и действующим законодательством.

3.17. Дошкольное отделение Образовательной организации осуществляет присмотр и уход за детьми.

За присмотр и уход за ребенком Учредитель Образовательной организации, вправе устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) (далее - родительская плата), и ее размер, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации». Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией родительская плата не взимается.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества Образовательной организации, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Образовательную организацию, родителям (законным представителям) выплачивается компенсация в размере, устанавливаемом нормативными правовыми актами Кемеровской области, но не менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой платы на второго ребенка, не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми.

Порядок обращения за получением компенсации и порядок ее выплаты устанавливаются органами государственной власти Кемеровской области.

Финансовое обеспечение расходов, связанных с выплатой компенсации является расходным обязательством Кемеровской области.

3.18. Наполняемость классов, групп устанавливается в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами. Наполняемость классов не должна превышать 25 человек. Количество детей в группах дошкольного отделения определяется исходя из расчета площади групповой (игровой) комнаты - для групп раннего возраста (до 3 лет) не менее 2,5 метра квадратного на 1 ребенка и для дошкольного возраста (от 3 до 7 лет) - не менее 2,0 метра квадратного на одного ребенка, фактически находящегося в группе.

3.19. Учебный год в Образовательной организации начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года на уровнях начального общего, основного общего, среднего общего образования составляет 34 недели без учета государственной итоговой аттестации, в первом классе – 33 недели. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет 30 календарных дней, летом – 93 календарных дня. Для обучающихся в первых классах устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти. Учебный год на уровнях начального общего и основного общего образования делится на четверти, на уровне среднего общего образования делится на полугодия,

являющиеся периодами, за которые выставляются оценки за текущее освоение основной образовательной программы.

3.20. Режим функционирования Образовательной организации устанавливается на основе требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, рекомендаций Учредителя, учебного плана, календарного учебного графика. Режим функционирования Образовательной организации согласовывается с Учредителем.

Режим работы Образовательной организации устанавливается:

- дошкольное отделение функционирует в режиме полного дня (10-часовое пребывание детей), по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями;
- для обучающихся 1-11 классов обучение ведется в одну смену по графику пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями;
- в праздничные дни, установленные законодательством РФ, Образовательная организация не работает;
- учебные занятия начинаются в 8.10 ч.;
- продолжительность урока – 45 минут для учащихся 2-11 классов; 35 минут для обучающихся 1 класса (с сентября по декабрь) и 45 минут — с января по май;
- перемены между уроками – две по 20 минут, остальные – по 10 минут.

3.21. Текущий контроль успеваемости обучающихся в Образовательной организации осуществляется педагогическими работниками по 4-балльной системе (минимальный балл - 2; максимальный балл - 5). Периодичность и порядок текущего контроля успеваемости регулируется локальным нормативным актом Образовательной организации.

3.22. Освоение образовательной программы (за исключением образовательной программы дошкольного образования), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Образовательной организацией.

3.23. Перевод обучающихся в следующий класс, а также на следующий уровень общего образования производится по решению Педагогического Совета Образовательной организации.

3.24. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, дисциплинам образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.24.1. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.24.2. Образовательная организация, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.24.3. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине, не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3.24.4. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.24.5. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.24.6. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.24.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

3.25. Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и (или) основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

3.26. По согласию родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования, обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, не позднее, чем в месячный срок принимает меры по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству.

3.27. Образовательные отношения прекращаются с связи с отчислением обучающегося:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно в следующих случаях:
 - 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - 2) по инициативе Образовательной организации, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
 - 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Образовательной организации, в том числе в случае ликвидации Образовательной организации.

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Образовательной организацией.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора Образовательной организации об отчислении обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Образовательной организации прекращаются с даты его отчисления из Образовательной организации.

3.28. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Образовательной организацией, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

Формы государственной итоговой аттестации, порядок проведения такой аттестации по соответствующим образовательным программам различного уровня и в любых формах (включая требования к использованию средств обучения и воспитания, средств связи при проведении государственной итоговой аттестации, требования, предъявляемые к лицам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации, порядок подачи и рассмотрения апелляций, изменения и (или) аннулирования результатов государственной итоговой аттестации) определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, если Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» не установлено иное.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение государственной итоговой аттестации.

При проведении государственной итоговой аттестации, если иное не предусмотрено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа. Порядок разработки, использования и хранения контрольных измерительных материалов (включая требования к режиму их защиты, порядку и условиям размещения информации, содержащейся в контрольных измерительных материалах, в сети "Интернет") устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в форме единого государственного экзамена (далее - единый государственный экзамен), а также в иных формах, которые могут устанавливаться для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья по образовательным программам среднего общего образования или для обучающихся детей-инвалидов и инвалидов по образовательным программам среднего общего образования федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Методическое обеспечение проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, организация разработки контрольных измерительных материалов для проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и

среднего общего образования и критериев оценивания экзаменационных работ, выполненных на основе этих контрольных измерительных материалов, обеспечения этими контрольными измерительными материалами государственных экзаменационных комиссий, а также организация централизованной проверки экзаменационных работ обучающихся, выполненных на основе контрольных измерительных материалов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, определение минимального количества баллов единого государственного экзамена, подтверждающего освоение образовательной программы среднего общего образования, осуществляются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОБУЧАЮЩИХСЯ И ИХ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

4.1. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

1. Свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
2. Свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
3. Право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
4. Право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
5. Право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;
6. Право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
7. Право на бесплатное пользование библиотекой и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Образовательной организации;
8. Право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами;
9. Право на участие в управлении Образовательной организацией;
10. Право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
11. Право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
12. Право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
13. Право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1. Право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
2. Право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
3. Право на ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 и 56 календарных дней;
4. Право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы;
5. Право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
6. Право на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения (при условии работы и проживания в сельской местности);
7. Иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами Кемеровской области.

Педагогические работники обязаны:

1. Осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
2. Соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;
3. Уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;
4. Развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
5. Применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
6. Учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
7. Систематически повышать свой профессиональный уровень;
8. Проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
9. Проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;
10. Проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;
11. Соблюдать устав Образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка.

Педагогический работник не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в Образовательной организации, если это приводит к конфликту интересов.

Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками своих обязанностей учитывается при прохождении ими аттестации.

Аттестация педагогических работников проводится в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям на основе оценки их профессиональной деятельности и по желанию педагогических работников в целях установления квалификационной категории. Проведение аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия педагогических работников занимаемым ими должностям осуществляется один раз в пять лет на основе оценки их профессиональной деятельности аттестационной комиссией, созданной в Образовательной организации. Проведение аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников осуществляется аттестационной комиссией, формируемой Департаментом образования и науки Кемеровской области один раз в пять лет.

4.2. К обучающимся в зависимости от уровня осваиваемой образовательной программы, формы обучения, режима пребывания в Образовательной организации относятся:

- 1) воспитанники - лица, осваивающие образовательную программу дошкольного образования;
- 2) учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования;
- 3) экстерны - лица, зачисленные в Образовательную организацию по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

4.3. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования

4.3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- 1) выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- 2) предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 3) обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Образовательной организацией (после получения основного общего образования);
- 5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Образовательной организации, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 6) зачет Образовательной организацией в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- 8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- 10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 11) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 12) участие в управлении Образовательной организацией в порядке, установленном Уставом;
- 13) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации;
- 14) обжалование актов Образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 15) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Образовательной организации;
- 16) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 17) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 18) иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Образовательной организации.

4.3.2. Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

- 1) обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами Кемеровской области;
- 2) транспортное обеспечение, которое включает в себя организацию бесплатной перевозки до Образовательной организации и обратно. Организация бесплатной перевозки осуществляется Учредителем;
- 3) иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Кемеровской области, правовыми актами Учредителя.

4.3.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Образовательной организации по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Образовательной организации по соответствующей имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.

4.3.4. Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Образовательной организации и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

4.3.5. Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также на создание

общественных объединений обучающихся в установленном федеральным законом порядке.

4.3.6. Принуждение обучающихся, воспитанников к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4.3.7. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу среднего общего образования, имеют право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

4.3.8. В случае прекращения деятельности Образовательной организации, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления организацией обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования Учредитель и (или) уполномоченный им орган управления организацией обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующего уровня. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.4. Обязанности обучающихся:

4.4.1. Обучающиеся обязаны:

- 1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;
- 2) выполнять требования Устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- 5) бережно относиться к имуществу Образовательной организации.

4.4.2. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные п. 4.3.1. Устава устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.4.3. Дисциплина в Образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.4.4. За неисполнение или нарушение устава Образовательной организации, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и

осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление.

Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания регулируется локальным нормативным актом Образовательной организации.

4.4.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам дошкольного, начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

4.4.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

4.4.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания организация, осуществляющая образовательную деятельность, должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.

4.4.8. По решению организации, осуществляющей образовательную деятельность, за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных частью 4 настоящей статьи, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.4.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

4.4.10. Организация, осуществляющая образовательную деятельность, незамедлительно обязана проинформировать об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования, и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из организации, осуществляющей образовательную деятельность, не позднее чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.

4.4.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

4.4.12. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

4.5. Права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.5.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на обучение и воспитание детей перед всеми другими лицами. Они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребенка.

4.5.2. Образовательная организация оказывает помощь родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся в воспитании детей, охране и укреплении их физического и психического здоровья, развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития.

4.5.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Образовательной организацией;

2) дать ребенку дошкольное, начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в Образовательной организации;

3) знакомиться с Уставом Образовательной организации, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

4) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

5) защищать права и законные интересы обучающихся;

6) получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;

7) принимать участие в управлении Образовательной организацией, в форме, определяемой Уставом;

8) присутствовать при обследовании детей психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследования и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания детей.

4.5.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны:

1) обеспечить получение детьми общего образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка Образовательной организации, требования

локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и работников Образовательной организации.

4.5.5. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся устанавливаются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

4.5.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными федеральными законами, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.6. В целях защиты своих прав обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся самостоятельно или через своих представителей вправе:

1) направлять в органы управления Образовательной организации обращения о применении к работникам, нарушающим и (или) ущемляющим права обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

2) обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

3) использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.

V. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Управление Образовательной организацией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. Управление Образовательной организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.3. Единоличным исполнительным органом Образовательной организации является руководитель Образовательной организации (директор), который осуществляет текущее руководство деятельностью Образовательной организации.

5.4. В Образовательной организации формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников Образовательной организации, педагогический совет, управляющий совет.

5.5. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательной организации могут создаваться и действовать советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, профессиональные союзы работников Образовательной организации или иные органы.

5.6. **Общее собрание работников** Образовательной организации – коллегиальный орган управления, который образуют работники Образовательной организации всех категорий и должностей, для которых Образовательная организация является местом работы, в том числе – на условиях неполного рабочего дня.

Компетенция Общего собрания работников Образовательной организации:

1. Принимает решение о необходимости заключения с администрацией Образовательной организации коллективного договора.
2. Принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор.
3. Заслушивает отчет директора Образовательной организации о реализации коллективного договора.
4. Принимает правила внутреннего трудового распорядка.
5. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных настоящим Положением к компетенции Собрания, и устанавливает их полномочия.
6. Вносит предложения директору Образовательной организации о внесении изменений в коллективный договор, трудовые договоры с работниками.
7. Определяет меры, способствующие более эффективной работе Образовательной организации, вырабатывает и вносит предложения директору по вопросам улучшения функционирования Образовательной организации, совершенствования трудовых отношений.
8. Вносит предложения по Программе развития Образовательной организации.
9. Осуществляет контроль за выполнением решений, информирует коллектив Образовательной организации об их выполнении, реализует замечания и предложения работников по совершенствованию деятельности Образовательной организации.
10. Заслушивает информацию директора Образовательной организации и его заместителей о выполнении решений.
11. Создает при необходимости временные и постоянные комиссии по различным направлениям работы Образовательной организации и устанавливает их полномочия по согласованию с директором.
12. Осуществляет общественный контроль за работой администрации Образовательной организации по охране здоровья работников, созданию безопасных условий труда.
13. Принимает решения по вопросам производственного и социального развития Образовательной организации, другим важным вопросам его деятельности, не отнесенным к компетенции директора, других органов управления (самоуправления).
14. Рассматривает и обсуждает вопросы материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.
15. Полномочия Собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления.

Общее собрание собирается директором Образовательного учреждения не реже одного раза в четыре месяца. Собрание правомочно принимать решения при наличии на заседании 51% и более от числа работников Образовательной организации. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.

Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания. Деятельность Общего собрания работников Образовательной организации регламентируется локальным нормативным актом.

5.7. **Управляющий Совет** Образовательной организации (далее Управляющий Совет) — коллегиальный орган управления, создается в составе не менее 7 человек и не более 25 человек с использованием процедур выборов, назначения и кооптации, сроком на 2 года. В выборах имеют право участвовать все работники Образовательной организации согласно списочного состава, включая внешних совместителей, родители (законные представители) обучающихся и обучающиеся 9-11 классов. Ответственное за проведение выборов

должностное лицо может быть назначено как из числа работников Управления образования Администрации Юргинского муниципального района, так и из числа руководящих работников других образовательных организаций, подведомственных Управлению образованием. Не может быть назначен в качестве ответственного должностного лица за проведение выборов директор Образовательной организации или его заместители. Директор Образовательной организации обязан исполнять требования ответственного за проведение выборов должностного лица и содействовать проведению выборов.

В связи с истечением срока полномочий Совета выборы в новый Совет назначаются за три месяца до даты истечения срока полномочий и проводятся в течение последующих 10 дней после прекращения полномочий прежнего Совета. О месте и времени проведения выборов извещаются все лица, имеющие право участвовать в выборах, не позднее чем за две недели до дня голосования.

Члены Совета из числа работников Образовательной организации выбираются Общим собранием работников и их число не может превышать 1/4 общего числа членов Совета и не менее 2/3 из них должны являться педагогическими работниками.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся выбираются на родительских собраниях, по одному представителю от каждой ступени. Каждая семья (полная или неполная) имеет один голос на выборах независимо от того, какое количество детей данной семьи обучается или воспитывается в Образовательной организации. Волеизъявление семьи может быть выражено одним из родителей, при этом согласие второго родителя предполагается при условии надлежащего уведомления его о проведении выборов.

В состав Совета по должности входят директор Образовательной организации и представитель Учредителя.

Компетенция Управляющего Совета:

1. Согласование программы развития Образовательной организации;
2. Согласование компонента Образовательной организации в рамках федерального государственного образовательного стандарта общего образования, профилей обучения (по представлению директора Образовательной организации, после согласования с Педагогическим советом);
3. Принятие решения об исключении обучающихся из Образовательной организации;
4. Содействие по привлечению дополнительных источников финансирования и материальных средств для обеспечения деятельности и развития Образовательной организации, определение их направления и порядка их расходования;
5. Принятие решения о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для обучающихся;
6. Заслушивает отчет директора Образовательной организации по итогам учебного и финансового года;
7. Рассмотрение вопросов по созданию необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Образовательной организации;
8. Участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов Образовательной организации, устанавливающих виды, размеры, условия и порядок начисления выплат стимулирующего характера работникам, показателей и критериев оценки качества и результативности труда работников Образовательной организации;
9. Участие в разработке и согласовании локальных нормативных актов по вопросам управления Образовательной организацией и при принятии Образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и их родителей (законных представителей).
10. Ходатайство (при наличии оснований) перед директором Образовательной организации о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа административного и технического персонала;
11. Согласование режима (регламента) работы Образовательной организации;

12. Осуществление контроля за своевременностью предоставления отдельным категориям обучающихся мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Кемеровской области и администрации Юргинского муниципального района;
13. Изучение уровня преступности и правонарушений среди обучающихся в Образовательной организации;
14. Изучение состояния профилактической работы в Образовательной организации и эффективность проводимых мероприятий;
15. Определение причин и мотивов асоциального поведения обучающихся;
16. Рассмотрение персональных дел обучающихся с асоциальным поведением;
17. Определение программы (планов) индивидуальной профилактической работы с обучающимся и представление ее (его) на утверждение директору Образовательной организации;
18. Направление в случае необходимости обучающегося или его родителей на консультации к специалистам (психологу, дефектологу, медицинскому, социальному работнику и т.п.);
19. Осуществление постановки и снятия обучающихся с внутреннего учета в Образовательной организации;
20. Организация в особо сложных случаях индивидуального шефства над обучающимся;
21. Ходатайство о постановке и снятии обучающихся с учета в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Юргинского муниципального района;
22. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения Совета являются правомочными, если на заседании присутствовало 51% и более его членов. Решения принимаются большинством голосов присутствующих членов Совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов в Совете. Проведение всех заседаний оформляется протоколом.

Решения Управляющего Совета, принятые в рамках его компетенции, являются обязательными для директора Образовательной организации, обучающихся и их родителей (законных представителей). Деятельность Управляющего совета Образовательной организации регламентируется локальным нормативным актом.

5.8. Педагогический Совет Образовательной организации (далее - Педагогический Совет) коллегиальный орган управления. В Педагогический Совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Образовательной организацией (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический Совет также входит председатель Управляющего Совета.

К компетенции Педагогического совета относятся:

1. Утверждение плана работы Образовательной организации на учебный год;
2. Разработка и утверждение образовательных программ Образовательной организации;
3. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
4. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
5. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
6. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся;
7. Содействие деятельности Управляющему совету;
8. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
9. Участие в разработке Правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
10. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Решения Педагогического совета являются правомочными, если на заседании присутствовало 51% и более его членов. Решения принимаются большинством голосов присутствующих членов Педагогического совета. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов. Проведение всех заседаний оформляется протоколом.

5.9. К компетенции *Учредителя* относится:

1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам;
2. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в Образовательной организации;
3. Создание, реорганизация, ликвидация Образовательной организации;
4. Обеспечение содержания зданий и сооружений Образовательной организации, обустройство прилегающей территории;
5. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление Образовательной организации за конкретными территориями муниципального района;
6. Осуществление иных установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» полномочий в сфере образования.

VI. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ИЛИ ЛИКВИДАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Образовательная организация реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

6.2. Принятие Учредителем решения о реорганизации или ликвидации Образовательной организации допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения.

6.3. Принятие решения о реорганизации или ликвидации Образовательной организации не допускается без учета мнения жителей сельского поселения.

6.4. Порядок проведения оценки последствий принятия решения о реорганизации или ликвидации Образовательной организации, включая критерии этой оценки, порядок создания комиссии по оценке последствий такого решения и подготовки ею заключений устанавливаются Учредителем.

VII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Изменения и дополнения в Устав Образовательной организации утверждаются Учредителем и подлежат государственной регистрации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

VIII. ПЕРЕЧЕНЬ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИХ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Локальными нормативными актами, регламентирующими деятельность Образовательной организации, являются:

- Положение о дошкольном отделении МБОУ «Арлюкская СОШ»
- Правила внутреннего трудового распорядка работников;
- Положение об Управляющем Совете;
- Положение о Педагогическом Совете;
- Положение об Общем собрании работников;
- Положение о структурном подразделении;
- Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Арлюкская СОШ»;
- Правила внутреннего распорядка обучающихся;
- Порядок приема граждан на обучение в МБОУ «Арлюкская СОШ» по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Положение о режиме занятий обучающихся;
- Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся;
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания;
- Иные локальные нормативные акты, не противоречащие действующему законодательству и Уставу Образовательной организации .

8.2. Для обеспечения уставной деятельности Образовательная организация имеет право принимать следующие виды локальных нормативных актов: приказ, положение, правила, инструкция, табель, график, план, памятка, штатное расписание, протокол. Локальные нормативные акты утверждаются приказом директора Образовательной организации и не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Устав вступает в силу, а предыдущая редакция утрачивает силу с момента регистрации в органе, осуществляющем государственную регистрацию юридических лиц.



Прошито, пронумеровано,
заверено печатью
на *двадзятсе* (двадцать) листах
директор школы:
Самойленко О.В.

ДОКУМЕНТЫ
СЛУЖБЫ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью
на « 29 »
« 08 »
Начальник отдела
Иванов И.И.



Иван.